相互貸借申込書

三重大学附属図書館長殿

下記のとおり申し込みます。この申込による一切の責任は申込者が負います。

<table>
<tr><td rowspan="2">申込機関・申込者</td><td colspan="2" rowspan="2">〒
TEL:
FAX:
担当者　:
申込者　:</td><td colspan="2">支払区分</td><td rowspan="4">検 印</td></tr>
<tr><td>支払区分</td><td>私費　　公費</td></tr>
<tr><td rowspan="3">書名・著者名・出版者・出版年など</td><td colspan="2" rowspan="2"></td><td>発送日</td><td>/　　/</td></tr>
<tr><td>返却期限</td><td>/　　/</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">☐ ゆうパックの着払いで送付可
☐ その他（　　）</td><td>料金</td><td>円</td></tr>
<tr><td>文献所在</td><td></td><td>謝絶</td><td>☐所蔵なし
☐貸出不能
☐参照不能（理由：　　）
☐貸出中（　月　日返却予定）
☐行方不明
☐その他（理由：　　）</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td>通信欄</td><td></td></tr>
<tr><td>申込</td><td></td><td>受付</td><td>No.
年　月　日</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

三　重　大　学